

## DETERMINA DEL DIRIGENTE

Oggetto: **C.O. BPS –Impegno, liquidazione e pagamento di complessivi € 45,00, a favore di Prink-Francesca Piergiacomì per acquisto toner – Bilancio 2018;**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto, per l'acquisto di n.1 toner Prink presso Prink – Francesca Piergiacomì, di Osimo (AN);

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare la presente determina;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

**VISTA** la L.R. 14.01.1997 n.9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

**VISTA** la D.G.R. Marche n. 154 del 24.02.2017 con la quale il Dott. Uriano Meconi, Dirigente del ruolo unico regionale a tempo indeterminato, è stato assegnato temporaneamente alle dipendenze funzionali dell'ASSAM con decorrenza 01.03.2017;

**VISTO** il decreto del Direttore dell'ASSAM n.147 del 01.03.2017 con il quale, tra l'altro, sono state affidate al suddetto Dirigente le funzioni da svolgere nella veste di Dirigente dell'ASSAM, nelle quali rientra l'adozione del presente atto;

**VISTO** il bilancio preventivo economico dell'A.S.S.A.M. per l'anno 2018, costituito dal conto economico, nota integrativa e programma di attività, approvato con decreto del Direttore n.387 del 06.12.2017;

**PRESO ATTO** che il programma di attività 2018 ed il relativo bilancio di previsione sopra citati risultano essere conformi agli indirizzi della Regione ed agli obiettivi della programmazione regionale e non contrastano con gli interessi della Regione, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e sulla base di quanto disposto successivamente dalla D.G.R. Marche n.621 del 08.06.2004 avente ad oggetto "Indirizzi in attuazione della L.R. n.13/2004";

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto dell'Amministratore Unico n.131 del 23.09.2014;



## DETERMINA

- di impegnare, liquidare e pagare sul Bilancio ASSAM 2018, Centro operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi informatici, Progetto “Patrimonio”, cod. 10.1 “Altre Spese Specifiche – Cancelleria” (codice 205022), la somma complessiva di Euro **45,00** per acquisto n.1 toner Prink presso la ditta Prink di Francesca Piegiacomi di Osimo (AN);
- di attestare la copertura finanziaria della somma suddetta sul Bilancio ASSAM 2018;
- di dichiarare e attestare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 e del dell'art.6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse.
- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it)

**IL DIRIGENTE**  
*(Uriano Meconi)*

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n.9 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n.13;
- D.G.R. Marche n.621 del 08.06.2004;
- Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ASSAM approvato con D.A.U. n. 131 del 23/09/2014;

### Motivazione

In data 3 Luglio 2018, a carattere di urgenza, si è reso necessario l'acquisto di un toner Prink a colori per il fax mod. 2820 Brother, in uso presso l'ufficio Protocollo dell'ASSAM. Il toner compatibile al modello suddetto, per complessivi € 45,00 IVA compresa - Scontrino Fiscale n. MF – S4 72006182 del 03/07/2018 – è stato acquistato presso la ditta Prink di Francesca Piergiacomini di Osimo (AN) – P.IVA 02348950425.

La spesa suddetta è a carico del Bilancio ASSAM 2018, con imputazione al Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi informatici.

### Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto nell'istruttoria si propone di procedere all'adozione del presente atto al fine:

- di impegnare, liquidare e pagare sul Bilancio ASSAM 2018, Centro operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi informatici, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1 "Altre Spese Specifiche – Cancelleria" (codice 205022), la somma complessiva di Euro **45,00** IVA compresa per acquisto n.1 toner Prink presso la ditta Prink di Francesca Piergiacomini di Osimo (AN);
- di attestare la copertura finanziaria della somma suddetta sul Bilancio ASSAM 2018;
- di dichiarare e attestare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 e del dell'art.6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse.
- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it).

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*(Mauro Mazzieri)*



Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI  
( "Nessun allegato" )

